



Człowiek najlepsza inwestycja

POKL 9.1.2/174/1/2013

Góra Kalwaria dn. 28.06.2013 r.

Zapytanie ofertowe na usługę kierowania projektem

w ramach projektu „*Nauka kluczem do sukcesu*” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny **Kapitał Ludzki** Priorytet IX *Rozwój kształcenia i kompetencji w regionach*, Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych” Poddziałanie 9.1.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych”

Forma zatrudnienia – umowa zlecenie 32 h/m-c

1. Zamawiający

Gmina Góra Kalwaria z siedzibą pod adresem: ul. 3-go Maja 10, 05-530 Góra Kalwaria
NIP 123 12 16 723 Regon 013 271 134

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: wykonywanie czynności należących do kierownika projektu w terminie 01.08.2013-30.06.2014 a w szczególności:

- planowanie, nadzorowanie, koordynowanie oraz organizowanie prawidłowej realizacji Projektu zgodnej z harmonogramem, celami i wskaźnikami,
- kontrola budżetu Projektu; nadzorowanie zgodności kosztów i wydatków z wnioskiem o dofinansowanie,
- nadzór nad zgodnością realizacji Projektu z wytycznymi Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
- dokonywanie podziału zadań merytorycznych między poszczególne osoby,
- weryfikowanie pod względem merytorycznym realizowanych i zrealizowanych prac,
- sprawdzanie zgodności realizacji zadań z harmonogramem,
- zwoływanie spotkań roboczych zespołu projektowego - w miarę potrzeb,
- zatwierdzanie pod względem merytorycznym dokonywanych wydatków,
- bieżące zarządzanie projektem,
- nadzór nad koordynatorami zatrudnionymi w projekcie,
- przygotowywanie propozycji w zakresie zatrudnienia,
- współpraca w zakresie opracowania dokumentacji przetargowej,
- nadzorowanie prawidłowego prowadzenia przez osoby realizujące projekt, kart czasu pracy,
- nadzór nad prawidłowym kwalifikowaniem kosztów,

- terminowe i zgodne z umową i regulami przygotowanie sprawozdań merytorycznych z realizacji projektu,
- nadzór nad przygotowaniem sprawozdań finansowych,
- opracowanie wniosku o płatność w zakresie merytorycznym,
- informowanie kierownika jednostki, w której jest realizowany projekt, o nieprawidłowościach związanych z realizacją projektu, a także o wszelkich sytuacjach mogących mieć istotny wpływ na dalszy jego przebieg,
- nadzór nad prowadzeniem informacji i promocji Projektu,
- akceptacja zapotrzebowani na dostawy i usługi realizowane w ramach Projektu,
- wnioskowanie do IP o zgodę na zmiany w dokumentacji aplikacyjnej,
- nadzór i koordynowanie ochroną danych osobowych w zakresie realizacji projektu.

3. Wymagania

pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 wykształcenie: wyższe,
 doświadczenie: koordynacja projektu ze środków EFS o wartości min 500 000 zł.

4. Kryterium oceny oferty

Przyjęte kryteria oceny i ich ranga procentowa:

100% cena

Wartość procentowa dla kryterium cena jest wyliczana według wzoru:

$$2. \quad P = \frac{1. \quad C_{min}}{3. \quad C_n} \times 100$$

P – ilość punktów danej oferty

C_{min} – najniższa cena spośród oferowanych

C_n – cena danej oferty

Oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5. Zakres wykluczenia z możliwości realizacji zamówienia.

Z możliwości realizacji zamówienia zostaną wyłączone podmioty, które powiązane są z Beneficjentem Gminą Góra Kalwaria lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Gminy lub osobami wykonującymi w imieniu Gminy czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

- posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;

- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

-pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

6. Wymagane dokumenty:

- Formularz ofertowy, oświadczenie (stanowiący załącznik nr 1 i nr 2),
- CV, kopię dowodu osobistego, kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz posiadane kwalifikacje,
- Pisemne oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby związane z projektem,
- Pisemne oświadczenie o korzystaniu w pełni z praw publicznych i niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie.

9. Termin składania ofert.

Oferty w zamkniętych kopertach z dopiskiem „**Kierownik Projektu Nauka kluczem do sukcesu**” należy składać w kancelarii Urzędu Miasta i Gminy Góra Kalwaria ul. 3-go Maja 10, 05-530 Góra Kalwaria w terminie do 12 lipca 2012 r. do godz. 15.00.

.....

.....
/dokładny adres/.....
/ telefon, fax /

REGON

NIP

OFERTA WYKONAWCY**Urząd Miasta i Gminy w Górze Kalwarii**

Odpowiadając na ogłoszenie o naborze na kierownika projektu „Nauka kluczem do sukcesu” opublikowanym na BIP oraz stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Górze Kalwarii oraz zamieszczonym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, przedkładam niniejszą ofertę:

Oferuję kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem:

Cena brutto za miesiączł

(słownie.....)

Cena brutto za całość usługi w okresie trwania Projektuzł

(słownie.....)

1. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami/.
2. W/w zamówienie zostanie wykonane w terminie określonym w pkt.2.
3. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do oferty, w terminie i miejscu ustalonym przez zamawiającego.

Dnia

.....
/ podpis upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH MIĘDZY OFERENTEM A ZAMAWIAJĄCYM

(zapytanie ofertowe nr 9.1.2/174/1/2013)

Oświadczam, że między Oferentem a Zamawiającym nie zachodzą żadne powiązania kapitałowe lub osobowe polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Podpis Oferenta